



## GUIDE DES RÉUNIONS DES CANDIDATS

1. N'oubliez pas que la plupart des candidats politiques ne pourront vous rencontrer que pendant 15 à 30 minutes, vous devez donc être bref et précis. S'il y a deux personnes ou plus à la réunion, vous devez décider d'un porte-parole principal qui traitera des principaux points de la demande. N'oubliez pas, cependant, que toutes les personnes présentes doivent se sentir libres de faire des commentaires à tout moment. Ajoutez des données et une perspective locales.
2. Commencez vos réunions en remerciant le candidat d'avoir pris le temps, malgré son emploi du temps chargé, de vous rencontrer et de discuter de cette question importante.
3. Présentez-vous en indiquant votre nom, votre titre et l'entreprise que vous représentez.
4. Dites quelques mots sur le but de votre réunion.
5. Résumez brièvement les points clés de la question posée au candidat. N'oubliez pas d'ajouter que s'ils ont des questions, ils ne doivent pas hésiter à communiquer directement avec vous.
6. Il est toujours bon de faire un suivi écrit incluant des remerciements et en réaffirmant vos points clés.

## ACCUEILLIR DES CANDIDATS OU ORGANISER DES ÉVÉNEMENTS DANS VOS LOCAUX

Les installations aérospatiales sont souvent considérées comme un cadre attrayant pour une séance de photos. Les partis politiques et les candidats peuvent donc communiquer avec vous pour organiser un événement dans vos installations. Accepter de participer à ces événements est un bon moyen d'attirer l'attention sur votre entreprise et sur l'industrie aérospatiale. Toutefois, il est essentiel que l'industrie aérospatiale ne donne pas l'impression de soutenir un parti en particulier.

Dans ce cas, nous vous recommandons d'accepter d'organiser un événement, mais de préciser que vous mettrez également vos installations à la disposition d'autres candidats. Vous pouvez également communiquer avec les bureaux de campagne des autres candidats et les inviter dans vos locaux pour un événement similaire, s'ils le souhaitent.



**Si vous prévoyez une visite de candidats, ou des rencontres en personne, veuillez respecter toutes les directives locales de santé publique se rapportant à la COVID-19, et prendre toutes les mesures de précaution. Vous devez communiquer clairement ces protocoles aux candidats et à leur personnel avant la réunion. Dans le même temps, la pandémie a fait des réunions virtuelles la nouvelle norme par rapport aux réunions en personne; les réunions virtuelles sont généralement plus faciles à planifier et elles nécessitent un temps de préavis plus court et moins de préparation.**